



VEDTÆGT FOR SAMARBEJDE OM FÆLLES PERSONREGISTRERING I STEGE-VORDINGBORG PROVSTI

1. Aftalens parter

Aftalens parter er Vordingborg, Kastrup, Bårse-Beldringe-Køng-Svinø-Sværdborg-Lundby, Udby-Ørslev, Allerslev, Jungshoved, Præstø, Skibinge, Kalvehave, Mern-Øster Egesborg og Stensby menighedsråd.

2. Opgaver og ikrafttræden

Samarbejdet omfatter ansættelse af fælles kordegn jvf. Lov om Menighedsråd §42a og §2 i lov om folkekirkens økonomi. Kordegnen varetager personregistrering og attestudskrivelse herunder telefonbetjening for og i samarbejde med de kirkebogsførende sognepræster. Aftalen indgås med ikrafttræden 1. januar 2026.

3. Arbejdssted og faciliteter

Den fælles kordegn har arbejdsplads på Vordingborg kirkekontor i Vordingborg sognegård, Færgegårdsvej 3, 4760 Vordingborg. Vordingborg sogn stiller almindelige kontorfaciliteter og DNK adgang til rådighed. Inden for arbejdstiden afhentes, afleveres og arkiveres kirkebogsbilag i Vordingborg kirkekontor. Nærmere vilkår fastlægges i ansættelsesbevis.

4. Ledelse

Kordegnen er ansat af Vordingborg menighedsråd. Den af Vordingborg menighedsråd valgte kontaktperson er kontaktperson for den fælles kordegn. De kirkebogsførende sognepræster fra de deltagende pastorater giver direktiver for udførelsen af arbejdet i deres respektive pastorater. Sygemelding modtages af det aktuelle arbejdssted og videregives til kontaktperson. Kontaktperson afholder MUS, APV og aftaler kordegnens planlagte fravær. Kontaktperson er bemyndiget til at forhandle og aftale løn på de samarbejdende menighedsråds vegne. Ved uklarhed om arbejdets fordeling mellem pastoraterne inddrages kontaktperson i sagens afgørelse.

5. Pastoraternes andel af stillingen

Den fælles kordegn ansættes i en deltidsstilling på 13 timer om ugen med følgende fordelingsnøgle: Der udføres 2 timers ugentlig arbejde for Bårse-Beldringe-Køng-Svinø-Sværdborg-Lundby pastorat, 0,75 timers ugentlig arbejde for Allerslev-Jungshoved pastorat, 1 times ugentlig arbejde for Kastrup pastorat, 1,5 timers ugentlig arbejde for Præstø-



Stege-Vordingborg Provsti

Skibinge pastorat, 1 times ugentlig arbejde for Udby-Ørslev pastorat, 2,25 timers ugentlig arbejde for Langebæk pastorat og 4,25 timers arbejde for Vordingborg pastorat.

I det daglige prioriteres arbejdet således, at akutte kirkebogsføringsopgaver vægtes tungest. Dernæst varetages arbejdsstedets øvrige administrative opgaver.

6. Finansiering

Vordingborg sogn er lønudbetalende. Udgiften til løn, befordring og videreuddannelse budgetteres i Vordingborg kirkekasse, som er bevilget en varig driftsforhøjelse svarende til den i §5 beskrevne fordelingsnøgle.

7. Tilsyn med kordegn

De kirkebogsførende præster fører tilsyn med arbejdet med kirkebogen.

8. Uenighed

Eventuelle uoverensstemmelser om samarbejdet søges først løst mellem de implicerede parter ved kontaktpersonens mellemkomst og ellers ved møde mellem menighedsrådene. Uenigheder kan indbringes for provstiudvalget.

9. Ændring, udtræden og ophør

Vedtægten kan ændres ved enighed. Ethvert af de deltagende menighedsråd kan udtræde af samarbejdet ved udløbet af et budgetår med et varsel på 6 måneder. Ophør kan beslattes af menighedsrådene i enighed.

10. Offentliggørelse

Vedtægten offentliggøres på Roskilde Stifts hjemmeside. Derudover kan vedtægten udleveres ved henvendelse til kordegnen.

11. Underskrift og dato 2. september 2025

Allerslev sogns menighedsråd

Elin Hjorth

Kalvehave sogns menighedsråd

Kan Karby

Bårse-Beldringe-Køng-Svinø-
Sværdborg-Lundby sognes menighedsråd

Peter

Kastrup sogns menighedsråd

Rene S. Simonsen



Stege-Vordingborg Provsti

Jungshoved sogns menighedsråd

Mire L. Th.

Mern-Øster Egesborg
sognes menighedsråd

[Signature]

Præstø sogns menighedsråd

[Signature]

Skibinge sogns menighedsråd

[Signature]

Stensby sogns menighedsråd

[Signature]

Udby-Ørslev sognes menighedsråd

[Signature]

Vordingborg sogns menighedsråd

[Signature]